

Ufficio Lavoro Portuale Civitavecchia

Responsabile del procedimento :

dott. Lelio Matteuzzi

matteuzzi@portidiroma.it

fax: 0766-366227 - tel. 329-8603559

Termini del procedimento : 30(trenta) gg

Amministrazione competente: Autorità Portuale di

Civitavecchia - molo Vespucci

00053 - Civitavecchia

Tel.0766-366231

Fax: 0766-366243

A tutte le Imprese che intendono avanzare istanza per l'ottenimento o il rinnovo dell'Autorizzazione all'esecuzione delle operazioni portuali di cui all'art. 16 della legge 84/94 per l'anno 2016 nel porto di Civitavecchia.



A.P. Civitavecchia - PORTILAZIO

Prot. **0015747** del 26/10/2015 ore 11:38:42

Tit.

Registro: U

Oggetto : nota circolare - Autorizzazione ex art. 16 della legge 84/94 - operazioni portuali - anno 2016.

Le imprese che intendono rinnovare/presentare la domanda per l'autorizzazione a svolgere operazioni portuali ai sensi dell'art. 16 della legge 84/94, per l'anno 2016, devono avanzare la domanda all'Autorità Portuale di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta. La richiesta di autorizzazione di durata annuale (1 gennaio/ 31 dicembre), ovvero riferita a più esercizi annuali consecutivi, va presentata **entro il 1° dicembre 2015**. La domanda deve essere corredata, a pena di inammissibilità, dalla seguente documentazione/autocertificazione secondo la disciplina del testo unico in materia di documentazione amministrativa ed autocertificazione di cui al DPR 445 del 28 dicembre 2008 e s.m.i. fra cui la legge in data 12 novembre 2011 n°183 :

A. CERTIFICAZIONE ASSOLVIMENTO OBBLIGO SCOLASTICO per titolari di procura, amministratori di società, imprese individuali;

B. CERTIFICAZIONE CARICHI PENALI PENDENTI E CERTIFICAZIONE DEL CASELLARIO GIUDIZIALE per il titolare, il procuratore nelle imprese individuali, gli amministratori, i sindaci effettivi ecc.;

C. CERTIFICAZIONE DI ISCRIZIONE NEI REGISTRI CONSERVATI PRESSO LE CAMERE DI COMMERCIO, in caso di società, dalla certificazione deve risultare la composizione del consiglio di Amministrazione, del Collegio sindacale e l'elenco dei procuratori e dei soci che ricoprono cariche. Il documento deve riportare la dicitura antimafia di cui all'art. 9 del DPR 3 giugno 1988 n°252 e può essere fornito anche in copia conforme all'originale;

D. RELAZIONE IN ORDINE ALLA CAPACITA' TECNICA : basata sulla sussistenza di un complesso di beni mobili ed immobili: macchinari, o mezzi meccanici o navi o altri strumenti necessari allo svolgimento delle attività programmate, precisando

www.portidiroma.it

00053 Civitavecchia

Molo Vespucci, snc

tel. 0766 366 201

fax 0766 366 243

00054 Fiumicino

Piazzale Mediterraneo, snc

tel. 06 65047931

fax 06 6506839

04024 Gaeta

Lungomare Caboto

tel. 0771 471096

fax 0771 712664



PORTI
di ROMA
e del LAZIO

se in proprietà, in leasing o in locazione a freddo per un periodo non inferiore ad un anno ed allegando i relativi contratti. I beni mobili, dichiarati conformi ai requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza del lavoro, devono essere forniti dei relativi dati identificativi. I mezzi meccanici orizzontali e/o rotabili semoventi destinati ad operazioni di trasporto, sollevamento, trasbordo devono essere conformi al D.lgs n° 81/08 e s.m.i.

E. RELAZIONE FIRMATA SULLA CAPACITÀ ORGANIZZATIVA, idoneità all'attività da svolgersi e ad acquisire innovazioni tecnologiche e metodologiche operative nuove per una migliore efficienza e qualità delle operazioni portuali.

F. BILANCI RELATIVI AL BIENNIO PRECEDENTE in ogni caso certificazione del tribunale competente comprovante che l'istante non è sottoposto ad alcun procedimento di carattere concorsuale.

G. RELAZIONE FIRMATA INERENTE IL PROGRAMMA OPERATIVO PER LA DURATA DELL'AUTORIZZAZIONE RICHIESTA indicante un piano di investimenti diviso per settori e per costi presumibili, nonché analisi delle prospettive di traffico, corredata delle informazioni atte a dimostrarne l'attendibilità. L'Autorità Portuale si riserva di richiedere copia delle obbligazioni assunte onde verificare la veridicità delle informazioni (contratti con armatori e/o importatori).

H. ELENCO NOMINATIVO DEI DIPENDENTI IN ORGANICO comprensivo delle figure dirigenziali, necessario all'espletamento delle attività programmate e, come tale, direttamente addetto all'esercizio delle operazioni portuali, suddivisi per livello e profili professionali, e copia del libro unico del lavoro relativamente a tali posizioni.

I. COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DI CONTRATTO ASSICURATIVO PER UN MASSIMALE PARI AD EURO 2.500.000,00 che garantisca persone o cose da eventuali danni derivanti dall'espletamento delle operazioni portuali. Il riconoscimento di conformità può avvenire con dichiarazione del richiedente sottoscritta a margine del documento. La copertura del contratto assicurativo deve essere estesa ai danni causati a beni demaniali e relative pertinenze e a beni di proprietà dell'Autorità Portuale.

J. DOCUMENTO DI SICUREZZA di cui al D.lgs. 272/99 e D.lgsn° 81/08 e s.m.i.. L'impresa dovrà notificare all'Autorità Portuale il nominativo del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, del Rappresentante della sicurezza nonché del medico competente, secondo le modalità previste dalla vigente disciplina di cui al D.lgs.n°81/08. Il datore di lavoro dell'impresa autorizzata ai sensi dell'art. 16 della legge 84/94 è tenuto alla informazione e formazione dei lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi con lo svolgimento delle operazioni portuali attraverso una attività periodicamente ripetuta e svolta durante l'orario di lavoro.

www.portdiroma.it

00053 Civitavecchia
Molo Vespucci, snc
tel. 0766 366 201
fax 0766 366 243

00054 Fiumicino
Piazzale Mediterraneo, snc
tel. 06 65047931
fax 06 6506839

04024 Gaeta
Lungomare Caboto
tel. 0771 471096
fax 0771 712664

Per la fatturazione intestare Autorità Portuale di Civitavecchia - Via Molo Vespucci, snc - P.Iva 00974341000 C.F. 01225340585

K. **TARIFFARIO DA APPLICARSI** suddiviso per categorie di prestazioni professionali.

L. **CERTIFICAZIONE DURC** attestante la regolarità contributiva e salariale emessa da non più di mesi due dalla data di presentazione. L'amministrazione si riserva di richiedere l'aggiornamento della predetta documentazione durante il periodo di validità del titolo autorizzativo.

M. Le imprese che intendono movimentare merce alla rinfusa devono dare seguito al Decreto 16 dicembre 2004 recante le disposizioni sul recepimento della Direttiva 2001/96/CE, in materia di "Requisiti e procedure armonizzate per la sicurezza delle operazioni di carico e scarico delle navi Porta Rinfuse" e presentare la relativa "Certificazione della qualità";

N. Le imprese che intendono movimentare merce alla rinfusa con materiali potenzialmente in grado di produrre emissioni polverose nell'ambiente circostante, dovranno produrre l'Autorizzazione alle emissioni in atmosfera rilasciata dalla Provincia di Roma di cui al D.lgs.n°152/2006 e dare adempimento alle prescrizioni e disposizioni contenute nel Decreto Presidenziale n° 248/2006 recante la disciplina di dettaglio per lo svolgimento di operazioni portuali di merci polverose.

I requisiti necessari all'ottenimento dell'autorizzazione di cui all'art. 16 della legge 84/94 devono essere posseduti all'atto della presentazione delle domande. Il rilascio dell'Autorizzazione di cui all'art. 16 della legge 84/94 non esclude la titolarità di ogni altra autorizzazione, licenza, provvedimento anche di pubblica sicurezza e doganale di cui il soggetto istante è tenuto a munirsi per lo svolgimento dell'attività, a pena di revoca del titolo rilasciato.

Una volta acquisita l'istanza di rilascio o di rinnovo dell'Autorizzazione nei termini di cui ai punti precedenti, l'Autorità ne riscontierà la regolarità formale e sostanziale ai sensi del Decreto presidenziale n° 111/2010 recante la disciplina per l'esecuzione delle operazioni e dei servizi portuali, richiedendo all'impresa, in caso di eventuali carenze o irregolarità, di provvedere alle necessarie integrazioni e/o correzioni entro 15 giorni dal ricevimento di apposita comunicazione.

Tutte le istanze che alla scadenza di tale termine non risultino corrette e formalmente complete saranno respinte.

Si dispone la pubblicazione della presente nota circolare presso gli Albi della Capitaneria di Porto di Civitavecchia e dell'Autorità Portuale presso il sito web: www.portidiroma.it per un periodo non inferiore a giorni trenta.

La presente comunicazione è inviata a tutti i soggetti imprenditoriali con i titoli in scadenza al 31 dicembre 2014.

www.portidiroma.it

00053 Civitavecchia
Molo Vespucci, snc
tel. 0766 366 201
fax 0766 366 243

00054 Fiumicino
Piazzale Mediterraneo, snc
tel. 06 65047931
fax 06 6506839

04024 Gaeta
Lungomare Caboto
tel. 0771 471096
fax 0771 712664

Il Segretario Generale
Dott. Ing. Maurizio Revoella