

## FAC-SIMILE DOMANDA

All'Autorità di Sistema Portuale  
Mar Tirreno Centro  
Settentrionale  
Molo Vespucci snc  
00053 Civitavecchia  
[protocollo@portidiroma.legalmailpa.it](mailto:protocollo@portidiroma.legalmailpa.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

provincia di \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

n° \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

, indirizzo di posta elettronica al quale si chiede vengano effettuate le comunicazioni inerenti la presente procedura: \_\_\_\_\_

### CHIEDE DI ESSERE AMMESSO ALL'

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, AI SENSI DEL D.LGS. N. 165/2001, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 "RESPONSABILE UFFICIO AVVOCATURA" PER UN PERIODO DI 12 MESI, PROROGABILE PER ULTERIORI 12 MESI.

A tal fine allega una copia leggibile di un documento di identità personale in corso di validità e dichiara, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze connesse al rilascio di false dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, artt. nn. 46,47 e 76:

1. Di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero in possesso della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea o di trovarsi in una delle situazioni di equiparazione previste dalla vigente normativa e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;



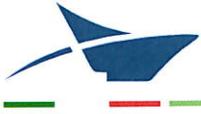
2. Di godere dei diritti politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi \_\_\_\_\_
3. Di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
4. Di essere fisicamente idoneo all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
5. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato e di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi della normativa vigente, di poter costituire rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione;
6. Di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
7. Di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Amministrazione pubblica per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
8. Di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni riportate nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del TU D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
9. Di accettare incondizionatamente le condizioni previste dell'avviso di selezione;
10. Di prestare formale consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.;
11. Di essere in possesso dei titoli e delle esperienze lavorative dichiarate alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda;
12. Di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_, conseguito presso \_\_\_\_\_, nell'anno \_\_\_\_\_ ovvero del seguente titolo di studio equipollente in base alla legge \_\_\_\_\_, conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

13. Di aver conseguito l'Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

14. Di aver ricoperto, per un periodo non inferiore ad anni tre, l'incarico di di \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;

**EVENTUALE (barrare la relativa casella solo in caso di possesso del titolo o esperienza professionale)**

- Di essere in possesso dell'abilitazione al patrocinio dinanzi alle giurisdizioni superiori;
- Di aver intrapreso le seguenti iniziative/misure giuridico-legali per contribuire al raggiungimento dei fini istituzionali:  
\_\_\_\_\_
- Di aver svolto l'incarico responsabile/coordinatore dell'Ufficio legale di un ente (indicare denominazione ente \_\_\_\_\_, e sede legale \_\_\_\_\_) in stato di dissesto/crisi/risanamento (indicare situazione dell'ente \_\_\_\_\_);
- Di aver maturato esperienza nella redazione delle seguenti tipologie di atti e provvedimenti (con esclusione degli atti defensionali o prodotti o esibiti davanti ai giudici o agli arbitri o comunque riconducibili all'esercizio della professione forense): \_\_\_\_\_;
- Di trovarsi nella seguente ipotesi di preferenza prevista dal D.P.R. 487/1994 in caso di parità di merito e di titoli:  
\_\_\_\_\_;
- di avere diritto ad essere esonerato dal sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista (art. 20, comma 2bis, legge n. 104/1992) stante il riconoscimento di una percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, come da certificazione medica allegata o inviata prima della data di espletamento di tale prova, esclusivamente attraverso posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC [protocollo@portidiroma.legalmailpa.it](mailto:protocollo@portidiroma.legalmailpa.it)
- di richiedere, in quanto appartenente alle categorie disciplinate dalla legge n. 104/1992 nonché dalla legge n. 68/1999,



- il seguente ausilio, in ragione del proprio handicap  
\_\_\_\_\_;
- tempi aggiuntivi;

Dichiara, inoltre, di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione alla selezione.

Si allega alla domanda:

- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità;
- eventuale documentazione od autocertificazioni a riprova del proficuo svolgimento dell'incarico di responsabile/coordinatore dell'ufficio legale, delle iniziative/misure giuridico-legali intraprese per contribuire al raggiungimento dei fini istituzionali, dell'esperienza nella redazione di atti e provvedimenti;
- eventuale documentazione od autocertificazioni a riprova dei titoli di preferenza previsti dal D.P.R. 487/1994.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

~